



## La commune de Vennecy recrute un(e) gérant(e) de l'Agence Postale Communale

Au sein des locaux de la mairie de Vennecy et sous la responsabilité de la Direction générale des services, vous serez en charge des services postaux et financiers, ainsi que des prestations associées de l'agence postale communale.

### **Missions :**

#### **SERVICES POSTAUX :**

- Affranchir manuellement les courriers
- Vente de timbres-poste à usage courant, d'enveloppes en Prêt-à-Poster
- Dépôt des colis y compris recommandés
- Retrait des lettres et colis en instance
- Services de proximité : contrat de réexpédition du courrier, garde du courrier, abonnement mobilité et Prêt-à-Poster de réexpédition

#### **SERVICES FINANCIERS ET PRESTATIONS ASSOCIEES**

- Retrait d'espèces sur compte courant postal, Postépargne ou livret d'épargne
- Transmission au bureau centre pour traitement direct selon les règles en vigueur des demandes de services liés au CCP, des versements d'espèces sur CCP

### **Profil :**

Aisance avec l'outil informatique  
Facilité d'adaptation  
Expérience dans un poste administratif souhaité

**Temps de travail :** 19h15min hebdomadaires – Possibilité de complément dans d'autres services

**Durée du Contrat :** 3 mois avec possibilité de CDI à la suite

Candidature à adresser à :

M. le Maire de Vennecy  
13 Rue de Neuville  
45760 VENNECY

Ou à [sgmairiedevennecy@orange.fr](mailto:sgmairiedevennecy@orange.fr)

Informations complémentaires auprès de Mme Laura STEIN 02.38.75.97.04

**Poste à pourvoir au 9 mars 2023**